

別 記

第1号様式（第6条関係）

大多喜町中小企業事業者等物価高騰対策支援事業補助金交付申請書兼請求書

年 月 日

大多喜町長

様

住所又は所在地
申請者 氏名又は名称
代表者
電話番号

大多喜町中小企業事業者等物価高騰対策支援事業補助金交付要綱第6条の規定により、関係書類を添えて下記のとおり提出します。

記

1 交付申請（請求）額 _____ 円（千円未満切捨て）

2 振込先

金融機関名	銀行・農協 信金・信組	本店・支店 本所・支所	
口座番号		預金種目	普通・当座
ゆうちょ銀行	通帳記号	通帳番号	
口座名義人	(フリガナ)		

※ゆうちょ銀行の場合は、貯金通帳の見開き左上又はキャッシュカードに記載された記号・番号をご記入ください。

3 添付資料

- (1) 大多喜町中小企業事業者等物価高騰対策支援事業補助金支給要件確認書
(別記第2号様式)
- (2) 誓約書 (別記第3号様式)
- (3) 個人事業主等の場合は、本人確認書類の写し (運転免許証の写し等)
- (4) 使用した燃料費及び光熱費が確認できる書類 (領収書、帳簿の写し等)
- (5) 次のいずれかの書類
 - ア 法人にあつては、令和3年の確定申告書別表第1表の控えの写し及び法
人事業概況説明書の控えの写し
 - イ 青色申告を行っている個人事業主にあつては、令和3年の確定申告書第1
表の控えの写し及び所得税青色申告決算書の控えの写し
 - ウ 白色申告を行っている個人事業主にあつては、令和3年の確定申告書第1
表の控えの写し
- (6) 確定申告書で町内の事業所の所在地が確認できない場合は、町内で事業を営
んでいることが証明できる書類 (登記簿謄本の写し等)
- (7) 振込口座の情報が確認できる書類 (通帳の写し等)