

別記第1号様式(第7条関係)

有 料 広 告 掲 載 申 請 書

年 月 日

大多喜町長 様

申請者 住所(所在)
氏名(名称) ⑩
担当者氏名
電話番号
FAX番号

大多喜町有料広告掲載に関する要綱第7条第1項の規定により、下記のとおり広告の原稿を添えて申請します。

記

- 1 広告媒体の種類
 - (1) 広報おおたき
 - (2) 大多喜町ホームページ
 - (3) 封筒
 - (4) その他

- 2 広告の内容

別記様式（第5条関係）

広報有料広告に関する補足説明書

申請者 (広告の担当者)	住所（所属） 氏名 電話番号						
掲載希望回数	回						
掲載を希望する年 月及び掲載サイズ	年	月別	月	月	月	月	月
		サイズ					
	年	月別	月	月	月	月	月
		サイズ					
※サイズ ◎…1ページ相当分 ○…1ページの2分の1相当分							
添付媒体	FD	CD	その他（ ）				
掲載希望月日	年	月	日～	年	月	日までの	か月間
掲載料	円						
広告掲載についての 要望事項							
総務課記入欄	掲載位置	P	下1段	下1段の2分の1			
	掲載期間	年	月	日～	年	月	日
	処理日	掲載	年	月			
	納付書発行		年	月	日		
	納付期限		年	月	日		
	収納確認		年	月	日		
	調定年月日		年	月	日		

※太枠内は、申請者は記入しないで下さい。

別記様式（第7条関係）

バナー広告に関する補足説明書

申請者 (広告の担当者)	住所(所属) 氏名 電話番号 電子メール																																																
リンクするホームページ	URL http://																																																
掲載を希望する バナー広告	ファイル名・サイズ・容量 画像データ及び画像データを印刷したものを添付して下さい。																																																
添付媒体	FD CD その他()																																																
イメージの代替 テキスト	(15文字以内で記入して下さい。)																																																
掲載希望月日	年 月 日～ 年 月 日までの か月間																																																
掲載料	円																																																
広告掲載についての 要望事項																																																	
総務課記入欄	<table border="1"> <tr> <td>掲載位置</td> <td>1段</td> <td>2段</td> <td>左</td> <td>右</td> <td></td> </tr> <tr> <td>掲載期間</td> <td>年 月 日</td> <td>～</td> <td>年 月 日</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>処理日</td> <td>掲載</td> <td>月 日</td> <td>時 分</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>削除</td> <td>月 日</td> <td>時 分</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>納付書発行</td> <td></td> <td>年 月 日</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>納付期限</td> <td></td> <td>年 月 日</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>収納確認</td> <td></td> <td>年 月 日</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>調定年月日</td> <td></td> <td>年 月 日</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	掲載位置	1段	2段	左	右		掲載期間	年 月 日	～	年 月 日			処理日	掲載	月 日	時 分				削除	月 日	時 分			納付書発行		年 月 日				納付期限		年 月 日				収納確認		年 月 日				調定年月日		年 月 日			
掲載位置	1段	2段	左	右																																													
掲載期間	年 月 日	～	年 月 日																																														
処理日	掲載	月 日	時 分																																														
	削除	月 日	時 分																																														
納付書発行		年 月 日																																															
納付期限		年 月 日																																															
収納確認		年 月 日																																															
調定年月日		年 月 日																																															

※太枠内は、申請者は記入しないで下さい。